

Al Responsabile del Settore
Lavori Pubblici e Patrimonio
del Comune di Casaleone
via V.Veneto, 61
37052 CASALEONE (VR)

**OGGETTO: COMUNICAZIONE ACCESSO AL CIMITERO COMUNALE PER
ESECUZIONE LAVORI ALLA TOMBA DI FAMIGLIA O LOCULO.**

Il/la sottoscritto/a
residente a in via n° telefono
n° cellulare.....

COMUNICA

che dovrà accedere all'interno del Cimitero Comunale di Casaleone per eseguire lavori di manutenzione alla propria tomba/loculo. I lavori previsti comprenderanno:

.....
.....
.....

e verranno eseguiti da
residente a in via n° telefono
n° cellulare

A tal fine

DICHIARA

- Che i lavori inizieranno in data e termineranno in data.....;
- Che i lavori verranno eseguiti il mattino dalle ore alle ore e il pomeriggio dalle ore alle ore (escluso i giorni festivi);
- Che durante l'esecuzione dei lavori non verranno lasciati materiali e/o attrezzi sparsi all'interno del Cimitero Comunale e che a loro conclusione verrà ripristinato immediatamente lo stato dei luoghi;
- Che non preleverà energia elettrica dalla rete cimiteriale per alimentare attrezzature da lavoro e che provvederà eventualmente con proprio generatore;
- Che l'esecuzione dei lavori previsti non comporterà l'occupazione dell'area cimiteriale con posa di ponteggi e/o recinzioni di cantiere e che nel caso ci fosse questa necessità ne richiederà il consenso scritto al Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Casaleone;
- Che sarà responsabile per eventuali danni arrecati a strutture comunali, a persone e/o cose di terzi, sollevando il Comune di Casaleone da ogni responsabilità;

Distinti saluti.

.....li,

.....

Firma